



แนวปฏิบัติคณะกรรมการธุรกิจและนิเทศศาสตร์

เรื่อง การพัฒนาหลักสูตรและการปรับปรุงหลักสูตร

คณะกรรมการธุรกิจและนิเทศศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยคณะกรรมการธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้กำหนดให้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการปรับปรุงหลักสูตร ของคณะกรรมการธุรกิจและนิเทศศาสตร์ เพื่อให้การดำเนินงานทางวิชาการ มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเป็นไปในทางเดียวกันและตามเกณฑ์การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กรอบรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖ และคณะกรรมการประจำคณะกรรมการธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ จึงเห็นสมควรกำหนดแนวปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรและการปรับปรุงหลักสูตร ของคณะกรรมการธุรกิจและนิเทศศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อที่ ๑ ในแนวปฏิบัตินี้

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ของคณะกรรมการธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอนในคณะกรรมการธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรได้หลายหลักสูตรในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า อาจารย์ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“การดำเนินการหลักสูตร” หมายความว่า กระบวนการดำเนินการหลักสูตรประกอบด้วย การขออนุมัติหลักสูตรเข้าแผนการศึกษาของมหาวิทยาลัย การยกร่างหลักสูตร การนำเสนอร่างหลักสูตร การบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตร การปิดหลักสูตร การยกเลิกหลักสูตร และการควบคุมกำกับ

ข้อที่ ๒ คุณวุฒิ คุณสมบัติ และจำนวนอาจารย์

๒.๑ ระดับปริญญาตรี

๒.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๒.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๒.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน เป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่เปิดสอนในคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

๒.๒ ระดับปริญญาโท

๒.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่องในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน เป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่เปิดสอนในคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๒.๓ ระดับปริญญาเอก

๒.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒.๓.๓ อาจารย์ผู้สอน เป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนในคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ข้อที่ ๓ กรณีการจัดทำหลักสูตรใหม่

หลักสูตรใหม่ หมายถึง หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาขึ้นใหม่ โดยเป็นหลักสูตรที่ไม่เคยเปิดสอนในมหาวิทยาลัยพะเยามาก่อน ให้หลักสูตรดำเนินการได้เมื่อมีศักยภาพของหลักสูตรพร้อม โดยหลักสูตรดำเนินการขออนุมัติหลักสูตรเข้าแผนการศึกษาของมหาวิทยาลัยพะเยา การยกร่างหลักสูตร การนำเสนอร่างหลักสูตร เป็นไปตามแนวปฏิบัติขออนุมัติหลักสูตรใหม่ของมหาวิทยาลัยพะเยา

ข้อที่ ๔ กรณีการจัดทำหลักสูตรปรับปรุง แบ่งเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

๔.๑ หลักสูตรปรับปรุง (ครบรอบ) เป็นการปรับปรุงในสาระสำคัญของหลักสูตร อาทิ เป้ารับวัตถุประสงค์ โครงสร้างหลักสูตร ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา เนื้อหาสาระสำคัญในหมวดวิชาเฉพาะ และระบบการศึกษา หรือหลักสูตรที่ปรับปรุงตามวงรอบของการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๕ และเพื่อสร้างความมั่นใจตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสียที่เปลี่ยนแปลงไป

๔.๒ หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย เป็นการปรับปรุงในระดับรายวิชา อาทิ การเปลี่ยนชื่อรายวิชาการเปลี่ยนรหัสวิชา การเพิ่มรายวิชาเลือก การปรับแผนการศึกษาและการปรับคำอธิบายรายวิชาโดยไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหาสาระในหมวดวิชาเฉพาะของหลักสูตร และการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ข้อที่ ๕ การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรใหม่และการปรับปรุงหลักสูตร

การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรใหม่และการปรับปรุงหลักสูตร ของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ต้องสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ตามประกาศของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานหรือข้อกำหนด จากองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๕.๑ ให้หลักสูตรพิจารณาการออกแบบหลักสูตรตามหลักการและแนวคิดการตรวจสอบและรับรอง มาตรฐานการอุดมศึกษาพื้นฐาน ๕ ประการดังนี้

๕.๑.๑ การมุ่งเน้นผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย (Customer and Stakeholder Focus) หลักสูตรต้อง ดำเนินการที่มุ่งเน้นการตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังทั้งในปัจจุบันและอนาคตของผู้เรียนและผู้มี ส่วนได้เสีย และพยายามดำเนินการให้ได้เหนือความคาดหวัง (Beyond Expectation)

๕.๑.๒ การดำเนินงานเชิงกระบวนการ (Process Approach) หลักสูตรต้องดำเนินการที่มี ประสิทธิภาพอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ที่ต้องการโดยมีการถ่ายทอดให้เกิดความเข้าใจกระบวนการ และจัดการกระบวนการต่างๆให้มีความสัมพันธ์ระหว่างกัน

๕.๑.๓ การตัดสินใจบนหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based Decision Making) หลักสูตรต้อง ดำเนินการบนพื้นฐานของการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลที่แสดงถึงหลักฐานเชิงประจักษ์ ซึ่งต้องแสดงให้เห็นถึง ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) ของผู้เรียนตามที่หลักสูตรการศึกษาได้ออกแบบไว้ และตามที่มาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างน้อย ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล

๕.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement) หลักสูตรต้อง ดำเนินงานภายใต้หลักการของการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องเพื่อการรักษาไว้ซึ่งความพึงพอใจและ ความมั่นใจของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสียทั้งในปัจจุบันและอนาคตซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาและรวดเร็ว และทำให้เหนือความคาดหวัง (Beyond Expectation)

๕.๑.๕ การมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes Focus) หลักสูตรดำเนินการให้เกิดผล ลัพธ์การเรียนรู้ โดยกำหนดเป้าหมายเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง การออกแบบกระบวนการและการติดตาม ประเมินผลที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้

๕.๒ ให้หลักสูตรออกแบบหลักสูตรที่มุ่งเน้นที่ผลลัพธ์ (Outcome Based Education) และการบริหาร คุณภาพ (Quality Management) โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

๕.๒.๑ การออกแบบหลักสูตรที่ดีต้องกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตที่มีลักษณะดังนี้

๕.๒.๑.๑ ตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้กับผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย (Customer and Stakeholder Focus)

๕.๒.๑.๒ สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา

๕.๒.๑.๓ สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา รวมทั้งมาตรฐานคุณวุฒิสาขา หรือ สาขาวิชา (ถ้ามี) หรือมาตรฐานระดับนานาชาติที่คณะกรรมการรับรอง

๕.๒.๒ การดำเนินการจัดการศึกษาในหลักสูตรการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา ต้องทำให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการรักษาคุณภาพ (Quality Maintenance) และการควบคุมคุณภาพ (Quality Control) เป็นไปตามที่ออกแบบไว้และเป็นไปตามหลักการพื้นฐาน ๕ ประการ

๕.๒.๓ ผู้สำเร็จการศึกษามีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษารอบทุกประการ

๕.๓ ให้หลักสูตรพิจารณาประเด็นดังต่อไปนี้ให้ครอบคลุมในการออกแบบหลักสูตร

๕.๓.๑ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ผู้เรียนมีการเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้านระหว่างเรียน และมีการสะสมจนมีแนวโน้มที่มั่นใจได้ว่าจะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้โดยรวมที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษา

๕.๓.๒ โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาและรายวิชา ทางหลักสูตรมีการกำหนดผู้มีส่วนได้เสีย และวิธีการได้มาซึ่งความต้องการและความคาดหวังอย่างไรที่นำไปสู่การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สะท้อนความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่ครอบคลุมตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ และสะท้อนเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งการออกแบบโครงสร้างหลักสูตรการศึกษาและรายวิชาหรือโมดูลการเรียนรู้ มีความสัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรการศึกษาอย่างไรที่ทำให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะทางวิชาการและวิชาชีพได้จริง

๕.๓.๓ การจัดกระบวนการเรียนรู้ ทางหลักสูตรต้องจัดกระบวนการเรียนรู้กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) ได้อย่างไร นอกจากนี้หลักสูตรมีการจัดกระบวนการเรียนรู้ทำให้มั่นใจได้อย่างไรว่าผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้กับโลกของการทำงานจริงได้ และตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

๕.๓.๔ วิธีการวัดและประเมินผลผู้เรียน ทางหลักสูตรมีการออกแบบการวัดและประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้และพัฒนาการของผู้เรียน มีวิธีการเครื่องมือ และการกำหนดเกณฑ์การตัดสินผลที่น่าเชื่อถืออย่างไรที่สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แท้จริงของผู้เรียน หลักสูตรมีวิธีการอย่างไรในการทบทวน ตรวจสอบ กำกับการให้ข้อมูลป้อนกลับ และการรายงานผลการเรียนรู้ที่นำมาสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนทั้งของผู้สอนและผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรการศึกษาและรายวิชาคาดหวัง

๕.๓.๕ ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารคุณภาพ หลักสูตรต้องมีการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) และการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการหลักสูตร รวมถึงมีการจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์ หลักสูตรมีการนำข้อมูลการประเมินผลการจัดการศึกษาดังกล่าว มาใช้ในการทบทวนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement) ของหลักสูตรการศึกษาอย่างไร เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด และผู้ใช้บัณฑิตมั่นใจว่าจะได้บุคลากรที่มีความสามารถตรงตามความต้องการและความคาดหวัง และหลักสูตรมีวิธีการอย่างไรในการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

ข้อที่ ๖ ให้หลักสูตรของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ที่ต้องดำเนินการพัฒนาหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตร นำส่งเล่มเอกสารหลักสูตรที่จะนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการระดับคณะ ประกอบด้วย ๑) คณะกรรมการบริหารวิชาการคณะ และ ๒) คณะกรรมการประจำคณะ ให้กับส่วนงานวิชาการ ก่อนวันประชุมคณะกรรมการวิชาการคณะ อย่างน้อย ๑๕ วัน หากไม่สามารถดำเนินการส่งเล่มเอกสารหลักสูตรตามที่กำหนด ส่วนงานวิชาการจะนำเข้าพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป หลังจากหลักสูตรผ่านการพิจารณาในระดับคณะ ทางส่วนงานวิชาการจะนำส่งเอกสารเล่มหลักสูตรเพื่อพิจารณาในระดับมหาวิทยาลัยต่อไป ทั้งนี้ ทางหลักสูตรต้องผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จก่อนการประกาศรับสมัครนิสิตในปีการศึกษานั้น ๆ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อนิสิตใหม่ระดับปริญญาตรีที่มีความประสงค์ยื่นเรื่องกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.)

ข้อที่ ๗ ให้หลักสูตรดำเนินการตามกระบวนการตามระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วยการดำเนินการหลักสูตรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖ และแนวปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรและการปรับปรุงหลักสูตรของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ทั้งนี้ กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามแนวปฏิบัตินี้ ให้คณบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของคณบดีเป็นที่สิ้นสุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประกอบศิริ ภักดีพิณิจ)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗